

KARTA INFORMACYJNA

<i>Symbol komórki odpowiedzialnej</i> DPR	GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W BOJSZOWACH  ul. Sierpowa 38, 43-220 Świerczyniec, tel. 32/ 32-89-305, fax. 32/ 32-89-320	<i>Numer procedury</i> 16
--	---	--

<i>Nazwa procedury</i>	PRYZNANIE SCHRONIENIA, POSIŁKU I NIEZBĘDNEGO UBRANIA
-------------------------------	--

<i>Podstawa prawna</i>	1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U z 2013r. poz. 267 z późn. zm.). 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 1058).
<i>Wymagane dokumenty</i>	Wniosek o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio: 1) Dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość. 2) Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub książeczki zdrowia dziecka (do wglądu). 3) Dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej. 4) Dokumenty potwierdzające sytuację finansową osoby lub rodziny z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o pomoc, t.j.: - zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierające informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe; - zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierające informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe; - dowód otrzymania/decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej; - zaświadczenie urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych; - decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku

	aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy; - zaświadczenia albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników; - dowodu opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników; - dowodu opłacania składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą; - zaświadczenia albo oświadczenia o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą; - zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informację o wysokości: a) przychodu; b) kosztów uzyskania przychodu; c) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania; d) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w art. 8 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej; e) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne; f) należnego podatku; g) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej - zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, w przypadku ustalenia wysokości dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej prowadzonej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; - decyzje organów przyznających świadczenia pieniężne; - inne dokumenty potwierdzające dochód, np. wyrok o zasądzenie alimentów lub zaświadczenie komornika albo dowód wpłaty. 5) Orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej. 6) Orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. 7) zaświadczenie albo oświadczenie o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych. 8) decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego. 9) Zaświadczenie albo oświadczenie o uzyskaniu dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej. 10) Oświadczenia o stanie majątkowym. 11) Zaświadczenie albo oświadczenie o kontynuowaniu nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej. 12) Dokumenty potwierdzające trudną sytuację życiową, np.: - związane z kosztami utrzymania np. energia, wywóz śmieci, gaz, bilety miesięczne, itp. - zaświadczenie o stanie zdrowia w razie występowania choroby, oraz rachunki za poniesione koszty leczenia. 13) Inne zaświadczenia potwierdzające powody ubiegania się o pomoc.
Oplaty	Postępowanie nie podlega opłatom
Termin załatwienia	Do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach do 2 miesięcy. UWAGA! Do terminu w/w nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów

	opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. O każdym przypadku niezakończona sprawy w terminie zawiadamia się stroną postępowania, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin zakończenia sprawy.
<i>Sposób zakończenia sprawy</i>	Wydanie decyzji administracyjnej
<i>Miejsce złożenia dokumentów</i>	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bojszowach ul. Sierpowa 38 43-220 Świerczyniec e-mail: gopsboj@op.pl tel. 32-89-305 wew. 24 pokój nr 8 Godziny urzędowania: Poniedziałek 7.30-17.00 Wtorek-czwartek 7.30-15.30 Piątek: 7.30 – 14.00
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bojszowach w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
<i>Dodatkowe informacje</i>	Osoba lub rodzina ma prawo do schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania, jeżeli jest tego pozbawiona. Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego miejsca noclegowego w noclegowniach, schroniskach, domach dla bezdomnych i innych miejscach do tego przeznaczonych. Przyznanie niezbędnego ubrania następuje przez dostarczenie osobie potrzebującej bielizny, odzieży i obuwia odpowiednich do jej indywidualnych właściwości oraz pory roku. Pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie przysługuje osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić. Pomoc przyznana dzieciom i młodzieży w okresie nauki w szkole może być realizowana w formie zakupu posiłków.